

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

ПРИНЯТО
Ученым советом РГИСИ
(протокол от 08.06.2023 № 6)

УТВЕРЖДЕНО
приказом РГИСИ
от 20.06.2023 № 70-о
Ректор _____
Н.В. Пахомова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения перезачета и переаттестации результатов освоения
образовательной программы (части образовательной программы) студентам и
аспирантам, обучающимся по образовательным программам высшего образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру организации и проведения Российским государственным институтом сценических искусств (далее – Институт) перезачета (переаттестации) результатов освоения образовательной программы (освоенных частей образовательной программы – отдельных дисциплин, практик) студентам и аспирантам (далее вместе – студентам), обучающимся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, реализуемым Институтом (далее – образовательные программы).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- уставом РГИСИ и иными нормативными локальными актами Института.

2. ПЕРЕЗАЧЕТ

2.1. Под перезачетом понимается признание результатов учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования. Полученная оценка (зачет) переносится в качестве результатов промежуточной аттестации при освоении программы высшего образования, получаемого в Институте. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и практик.

2.2. Возможность перезачета учебных дисциплин и практик определяется деканом факультета по соответствующей образовательной программе.

Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного обучения.

Перезачет осуществляется по заявлению (Приложение 1) обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученного в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- в) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, выданных иностранными организациями, образование в которых признается согласно части 3 статьи 107 Закона об образовании в Российской Федерации.

2.3. Перезачет осуществляется в случаях:

- а) зачисления абитуриента в Институт для получения второго и последующего высшего образования по основным образовательным программам;
- б) зачисления абитуриента в Институт для обучения по основным образовательным программам – программам бакалавриата, специалитета на базе профильного среднего профессионального образования (СПО), в том числе по ускоренным срокам;
- в) восстановления обучающегося на осваиваемую ранее или иную основную образовательную программу после отчисления из Института;
- г) перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую или перевода с одной формы обучения на другую форму обучения в рамках одной образовательной программы;
- д) зачисления в порядке перевода обучающегося в Институт из других высших учебных заведений для продолжения обучения;
- е) обучения студента параллельно по второй основной образовательной программе высшего образования;
- ж) предоставления обучающимся документов об образовании и (или) о квалификации, о получении высшего образования и (или) среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования, в том числе документов, полученных в иностранном государстве, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

2.4. Перезачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.5. Перезачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение и установленных настоящим Положением.

2.6. Перезачет дисциплин (модулей), практик производится с учетом следующих требований:

- а) название учебной дисциплины (модуля) совпадает полностью или по содержанию с изучаемой в РГИСИ;
- б) форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (модуля) осваиваемого высшего образования;
- в) объем (трудоемкость) дисциплины (модуля), практики по предыдущему образованию соответствует ООП реализуемой в РГИСИ не менее чем на 85%.

2.7. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся по его желанию.

2.8. Перезачету не подлежат результаты Государственной итоговой аттестации.

2.9. Основанием для перезачета дисциплин и практик при поступлении или переводе обучающихся в РГИСИ является:

- а) Документ об образовании и (или) о квалификации с приложением о полученном высшем образовании по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации с приложениями, легализованными в установленном порядке и переведенными на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- б) Справка об обучении или справка о периоде обучения, выданные по результатам освоения части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, имеющей государственную аккредитацию, документов, выданных иностранной организацией (справок, академических справок и иных документов) по программам высшего образования, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- в) Выписка из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием объема часов и результатов аттестации, ранее пройденных дисциплин (разделов дисциплин, практик), заверенная деканом, в случае перевода обучающегося с одной образовательной программы ВО на другую внутри Института.

2.10. Если форма промежуточной аттестации по перезачитываемой учебной дисциплине не совпадает с предусмотренной учебным планом Института, то в случаях:

- а) если обучающимся был сдан экзамен, а в основной профессиональной

образовательной программе Института предусмотрен зачет – перезачитывается зачет;

- б) если обучающимся был сдан зачет, а в основной профессиональной образовательной программе Института предусмотрен экзамен – дисциплина не перезачитывается.

Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она написана. Тема курсовой работы переносится вместе с оценкой в документы об освоении программы высшего образования, получаемого в РГИСИ.

2.11. Процедурой организации и оформлением перезачета занимается деканат того факультета, где обучается студент.

2.12. Сотрудники деканата проводят сравнительный анализ пройденных дисциплин из представленного обучающимся документа о предыдущем образовании и дисциплин учебного плана направления подготовки (специальности), на которую обучающийся переведен (поступил) и определяют, в соответствии с п. 2.3. настоящего Положения учебные дисциплины (разделы дисциплин) и практики, которые могут быть перезачтены.

2.13. Перезачтенные дисциплины переносятся сотрудником деканата в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки, записи «перезачтено». Записи в зачетной книжке заверяются подписью декана факультета и печатью Института.

3. ПЕРЕАТТЕСТАЦИЯ

3.1. Под переаттестацией понимается оценка знаний, умений и навыков ранее освоенных обучающимся компетенций в рамках учебных дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и практик при получении предыдущего высшего и/или среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС и/или дополнительного профессионального образования, а также при параллельном освоении образовательной программы высшего образования.

3.2. Переаттестация предполагает осуществление контроля знаний, умений и навыков обучающегося по изученной дисциплине путем собеседования (или в иной форме, установленной Институтom), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по переаттестуемым учебным дисциплинам (разделам дисциплин, модулям) и практикам. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебных дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и/или практики.

3.3. Перезачет дисциплин (модулей), практик производится с учетом следующих требований:

- а) название учебной дисциплины (модуля) не совпадает полностью или по содержанию с изучаемой в РГИСИ;
- б) форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования не соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (модуля) осваиваемого высшего образования;
- в) объем (трудоемкость) дисциплины (модуля), практики по предыдущему образованию не соответствует ООП реализуемой в РГИСИ не менее чем на 85%.

3.4. Возможность переаттестации учебных дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и/или практик определяется деканом факультета или заведующим выпускающей кафедры по соответствующей образовательной программе и проводится аттестационной комиссией.

3.5. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, РГИСИ отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

3.6. Основанием для переаттестации ранее изученных дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и практик является:

- а) Документ об образовании и (или) о квалификации с приложением о полученном среднем профессиональном или высшем образовании, документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации с приложениями, легализованными в установленном порядке и переведенными на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- б) Документ с приложением о полученном дополнительном профессиональном образовании;
- в) Справка об обучении или справка о периоде обучения, выданные по результатам освоения части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, документ, выданный иностранной организацией (справка, академическая справка и иные документы) по программам высшего образования, легализованные в установленном порядке и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.7. При принятии решения об удовлетворении заявления студент направляется для прохождения переаттестации дисциплины или ее части на соответствующую кафедру (далее – кафедра). Деканат факультета выдает студенту направления (индивидуальную ведомость) на переаттестацию на каждый этап промежуточной аттестации по дисциплине, подлежащей переаттестации.

3.8. Переаттестация производится заведующим кафедрой или назначенным им преподавателем (несколькими преподавателями). Переаттестация производится путем проведения собеседования со студентом и, при необходимости, выполнения студентом контрольных заданий (показов, творческих испытаний), определенных фондами оценочных средств по соответствующей дисциплине. На переаттестацию отводится не более трех рабочих дней по каждому направлению с момента его выдачи.

3.9. Результаты процедуры переаттестации вносятся экзаменатором в направление. Направления подлежат сдаче студентом в деканат факультета, выдавший их, не позднее следующего рабочего дня после их заполнения и подписания экзаменатором.

3.10. Результат переаттестации учебных дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и практик фиксируется в индивидуальной ведомости переаттестации (Приложение 2). Организацией и оформлением процедуры переаттестации занимается деканат (учебное подразделение), где обучается студент.

3.11. Индивидуальная ведомость на переаттестацию, а также копия мотивированного отказа в удовлетворении заявления студента на переаттестацию дисциплин хранятся в деканате.

3.12. При применении настоящих Правил для осуществления процедуры переаттестации дисциплин у аспирантов соответствующие функции декана факультета возлагаются на проректора по научной работе, соответствующие функции деканата факультета возлагаются на отдел аспирантуры.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Обучающийся, которому произведен перезачет или переаттестация, изученных ранее дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в порядке, установленном Институтом.

Индивидуальный план хранится в личном деле обучающегося, копия индивидуального плана хранится в деканате.

4.2. При проведении зачетно-экзаменационных сессий в ведомости прохождения промежуточной аттестации сотрудниками деканата факультета студенту вносятся записи о факте переаттестации (перезачете) дисциплин.

4.3. В случае отказа в проведении процедур перезачета и/или переаттестации учебных дисциплин (разделов дисциплин, модулей), практик обучающийся должен изучить учебные дисциплины, пройти практики в общем порядке, выполнить все виды работ текущей аттестации, пройти промежуточную аттестацию в соответствии с формами контроля действующего учебного плана основной профессиональной образовательной программы в полном объеме и в установленные нормативные сроки.

4.4. Обучающийся обязан пройти аттестацию по не перезачтенным и/или не переаттестованным дисциплинам в период, определяемый графиком учебного процесса или индивидуальным графиком обучающегося, утвержденным деканом факультета.

4.5. Обучающийся может отказаться от процедур перезачета и/или переаттестации отдельных учебных дисциплин и практик. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данным дисциплинам в предусмотренные нормативные сроки.

4.6. Наличие не перезачтенных или не переаттестованных дисциплин по истечению срока, установленного в заключении аттестационной комиссии, приравнивается к академическим задолженностям, возникшим при обучении по основной профессиональной образовательной программе.

Приложения: 1 Заявление

2. Индивидуальная ведомость переаттестации

Индивидуальная ведомость переаттестации

студента _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) студента, в родительном падеже

_____ курса, форма обучения _____
№ курса очная / очно-заочная / заочная

направление подготовки (специальность) _____
код, наименование направления подготовки (специальности)

квалификация _____
наименование квалификации в соответствии с ФГОС

образовательная программа _____

№ семестра*	Объем (з.е.)*	Наименование дисциплины (модуля, практики)*	Форма (формы) аттестации*	Результат

Декан

подпись

П.П. Петров